

THÔNG BÁO
VỀ VIỆC ĐỀ CỬ, ỨNG CỬ ĐỂ BẦU BỔ SUNG THÀNH VIÊN ĐỘC LẬP HỘI ĐỒNG
QUẢN TRỊ TRONG THỜI GIAN CÒN LẠI CỦA NHIỆM KỲ 2025 - 2030

Kính gửi: Quý Cổ đông Công ty Cổ phần Chứng khoán HD

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/06/2020, được sửa đổi, bổ sung, và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 ngày 26/11/2019, Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020, được sửa đổi, bổ sung, và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Căn cứ Thông tư số 121/2020/TT-BTC ngày 31/12/2020 về hoạt động của công ty chứng khoán và Thông tư số 96/2020/TT-BTC ngày 16/11/2020 hướng dẫn công bố thông tin trên thị trường chứng khoán, được sửa đổi, bổ sung từng thời kỳ;
- Căn cứ Điều lệ, Quy chế nội bộ về quản trị công ty và Quy chế hoạt động của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Chứng khoán HD ("HDS");
- Căn cứ Nghị quyết số 58/2026/NQ-HĐQT ngày 16/09/2026 về việc phê duyệt tổ chức lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản của Hội đồng quản trị HDS.

Hội đồng quản trị HDS dự kiến trình Đại hội đồng cổ đông xem xét bầu bổ sung một (01) Thành viên độc lập Hội đồng quản trị trong thời gian còn lại của nhiệm kỳ 2025 - 2030. Hội đồng quản trị trân trọng thông báo đến Quý Cổ đông về việc đề cử, ứng cử như sau:

I. SỐ LƯỢNG, TIÊU CHUẨN VÀ ĐIỀU KIỆN CỦA ỨNG VIÊN

1. Số lượng dự kiến bầu bổ sung: một (01) Thành viên độc lập Hội đồng quản trị trong thời gian còn lại của nhiệm kỳ 2025 - 2030.
2. Tiêu chuẩn và điều kiện chung
 - a. Không thuộc đối tượng quy định tại khoản 2 Điều 17 Luật Doanh nghiệp;
 - b. Có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm trong quản trị kinh doanh hoặc trong lĩnh vực, ngành, nghề kinh doanh của HDS và không nhất thiết phải là cổ đông của HDS;
 - c. Không đồng thời là Tổng Giám đốc (Giám đốc), thành viên Hội đồng quản trị hoặc thành viên Hội đồng thành viên của công ty chứng khoán khác; không đồng thời là thành viên Hội đồng quản trị/Hội đồng thành viên tại quá năm (05) công ty khác;
 - d. Không từng là thành viên Hội đồng quản trị hoặc người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp bị tuyên bố phá sản hoặc bị cấm hoạt động do vi phạm pháp luật nghiêm trọng, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác; và
 - e. Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo pháp luật, Điều lệ và quy định nội bộ của HDS.



3. Tiêu chuẩn độc lập

Ứng viên phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn của Thành viên độc lập Hội đồng quản trị theo khoản 2 Điều 155 Luật Doanh nghiệp và quy định có liên quan, bao gồm:

- a. Không phải là người đang làm việc cho HDS, công ty mẹ hoặc công ty con của HDS; không phải là người đã từng làm việc cho các tổ chức này ít nhất trong ba (03) năm liên tục trước đó;
- b. Không phải là người đang hưởng lương, thù lao từ HDS, trừ các khoản phụ cấp mà thành viên Hội đồng quản trị được hưởng theo quy định;
- c. Không phải là người có vợ hoặc chồng, cha đẻ, mẹ đẻ, cha nuôi, mẹ nuôi, con đẻ, con nuôi, anh ruột, chị ruột hoặc em ruột là cổ đông lớn của HDS hoặc là người quản lý của HDS hay công ty con của HDS;
- d. Không trực tiếp hoặc gián tiếp sở hữu ít nhất một phần trăm (01%) tổng số cổ phần có quyền biểu quyết của HDS;
- e. Không phải là người đã từng làm thành viên Hội đồng quản trị hoặc Ban kiểm soát của HDS ít nhất trong năm (05) năm liên tục trước đó, trừ trường hợp được bổ nhiệm liên tục hai (02) nhiệm kỳ; và
- f. Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định pháp luật hiện hành (nếu có).

Lưu ý: Nếu được bầu, ứng viên phải duy trì các tiêu chuẩn và điều kiện nêu trên trong suốt nhiệm kỳ và thông báo ngay cho HDS khi có thay đổi.

II. NGUYÊN TẮC ĐỀ CỬ, ỨNG CỬ

1. Cổ đông đáp ứng điều kiện theo pháp luật và Điều lệ HDS có quyền tự ứng cử; cổ đông hoặc nhóm cổ đông sở hữu từ mười phần trăm (10%) tổng số cổ phần phổ thông trở lên hoặc tỷ lệ thấp hơn theo Điều lệ HDS có quyền đề cử người vào Hội đồng quản trị.
2. Nhóm cổ đông thực hiện quyền đề cử phải cung cấp đầy đủ thông tin về từng thành viên trong nhóm, số lượng và tỷ lệ cổ phần sở hữu, ứng viên được đề cử, thỏa thuận/biên bản họp nhóm và văn bản ủy quyền (nếu có) theo Điều lệ HDS và tài liệu Đại hội đồng cổ đông.
3. Số lượng ứng viên mà cổ đông/nhóm cổ đông được quyền đề cử được xác định theo pháp luật, Điều lệ HDS, tỷ lệ sở hữu và số lượng thành viên Hội đồng quản trị dự kiến bầu.
4. Trường hợp số lượng ứng viên do cổ đông/nhóm cổ đông đề cử, ứng cử không đủ, Hội đồng quản trị đương nhiệm có thể giới thiệu hoặc đề cử bổ sung ứng viên theo pháp luật, Điều lệ và quy định nội bộ của HDS. Việc giới thiệu hoặc đề cử bổ sung phải được công bố rõ ràng trước khi Đại hội đồng cổ đông biểu quyết.
5. Mọi trường hợp đề cử phải có văn bản đồng ý của ứng viên và hồ sơ chứng minh ứng viên đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện tương ứng.

III. HỒ SƠ THAM GIA ĐỀ CỬ, ỨNG CỬ

Hồ sơ đề cử, ứng cử bao gồm các tài liệu sau:

1. Đơn đề cử hoặc Đơn ứng cử;

P: 47
CÔNG
CỐ P
CHỨNG
H
CÓN - T.

2. Sơ yếu lý lịch, Bản thông tin ứng viên do ứng viên tự khai theo mẫu;
3. Bản sao giấy tờ pháp lý của ứng viên còn hiệu lực;
4. Bản sao bằng cấp, chứng chỉ và tài liệu chứng minh trình độ chuyên môn, kinh nghiệm của ứng viên (nếu có);
5. Tài liệu xác nhận tư cách cổ đông và số lượng/tỷ lệ cổ phần sở hữu tại ngày xác định quyền theo thông báo của HDS; đối với nhóm cổ đông, kèm theo thỏa thuận/biên bản họp nhóm và văn bản ủy quyền (nếu có);
6. Các tài liệu khác chứng minh ứng viên đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định pháp luật, Điều lệ và quy định nội bộ của HDS (nếu có).

Lưu ý:

1. **Công bố thông tin ứng viên:** Đơn đề cử/ứng cử và Bản thông tin ứng viên/Sơ yếu lý lịch sẽ được HDS công bố trên trang thông tin điện tử và/hoặc trong tài liệu Đại hội đồng cổ đông theo quy định để cổ đông tìm hiểu trước khi biểu quyết. Bằng việc ký và nộp hồ sơ, ứng viên xác nhận đồng ý để HDS xử lý và công bố các thông tin này trong phạm vi cần thiết theo quy định pháp luật.
2. **Trách nhiệm kê khai:** Ứng viên và cổ đông/nhóm cổ đông đề cử chịu trách nhiệm về tính trung thực, chính xác, đầy đủ của thông tin, tài liệu đã cung cấp và phải thông báo ngay cho HDS khi có thay đổi.
3. HDS có thể yêu cầu bổ sung hoặc làm rõ hồ sơ. Chỉ ứng viên có hồ sơ đầy đủ, hợp lệ và đáp ứng các điều kiện áp dụng mới được xem xét đưa vào danh sách trình Đại hội đồng cổ đông. Việc tiếp nhận hồ sơ hoặc đưa ứng viên vào danh sách không bảo đảm kết quả bầu cử.

IV. THỜI HẠN VÀ PHƯƠNG THỨC NỘP HỒ SƠ

1. Hồ sơ đề cử, ứng cử phải được HDS nhận chậm nhất vào 17 giờ 00 ngày 05/10/2026. Thời điểm nộp hồ sơ là thời điểm HDS thực tế nhận được hồ sơ.
2. Hình thức nộp: gửi bản điện tử qua email và gửi bộ hồ sơ có chữ ký trực tiếp hoặc qua bưu điện/chuyển phát bảo đảm theo thông tin dưới đây:
 - Đơn vị nhận: Văn phòng Hội đồng quản trị HDS
 - Người nhận: Ms. Tổ Linh
 - Địa chỉ: 23A-B Nguyễn Đình Chiểu, Phường Sài Gòn, Tp. Hồ Chí Minh
 - Email: linh.ngo@hdbs.vn
 - Điện thoại: 028 7307 6966

Hội đồng quản trị HDS trân trọng thông báo./.



Nơi nhận / *Recipients:*

- Như trên; / *As above;*
- Lưu: Văn phòng HĐQT. / *Filed: Board Office.*

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
FOR AND ON BEHALF OF THE BOARD OF
DIRECTORS
CHỦ TỊCH / CHAIRMAN



VU HỮU ĐIỀN

